



ORDINE DEI  
DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI  
ESPERTI CONTABILI

M I L A N O

# Conto Preventivo 2014

27 novembre 2013

## *Indice*

**RELAZIONE DEL PRESIDENTE**

**CONTO PREVENTIVO ANNO 2014**

**RELAZIONE DEL TESORIERE SUL CONTO PREVENTIVO PER L'ESERCIZIO 2014**

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL BILANCIO PREVENTIVO 2014**



## RELAZIONE DEL PRESIDENTE

*Gentili colleghe e cari colleghi,*

è con grande piacere che vi porgo il benvenuto all'odierna Assemblea degli iscritti che ci vede qui riuniti per approvare il conto preventivo del 2014.

### *Premessa*

Si avvia a chiudersi un anno ancora caratterizzato dalla grave crisi economica che dal 2008 colpisce in particolare il nostro Paese. Nessun dubbio, ormai, può residuare. La crisi non investe solo i conti pubblici e quelli privati, ma anche i conti dei professionisti stritolati in una morsa durissima tra clienti che si estinguono o che contraggono le loro attività e che comunque fanno fatica a pagare chi li supporta nella loro gestione e condizioni di lavoro sempre più onerose.

L'Amministrazione Finanziaria, a cui la politica ha ormai dato delega quasi in bianco in nome di esigenze improcrastinabili di gettito, travolge nel silenzio diffuso quelli che sono stati i pilastri della certezza del diritto.

Lo Statuto del Contribuente è ormai caduto in disuso, gli adempimenti si moltiplicano spesso senza logica, il tempo del lavoro dei Professionisti non è rispettato in nulla.

Le norme si modificano continuamente (22 volte in un anno la tassazione degli immobili) gli aggiornamenti software necessitano tempo e l'ultimo tassello del processo, il commercialista, si trova in pochi giorni a dovere fare, con un rischio di errore elevatissimo, quanto dal proprio cliente viene vissuto come un adempimento destinato ulteriormente ad aggravare le proprie precarie condizioni di svolgimento dell'attività.

La gestione del quotidiano è ormai vista con ansia e preoccupazione e l'emergenza è l'attualità. In questo scenario diventa davvero complesso affrontare una platea formata da Iscritti, Istituzioni, Società civile senza il supporto e la collaborazione di un Consiglio Nazionale le cui vicissitudini certamente riducono le possibilità di intervenire con le Istituzioni nazionali per apportare quelle manovre correttive che tanti adempimenti necessiterebbero.

Ringraziamo il Commissario Straordinario prof. Laurini per l'opera che profonde, ma siamo come Lui convinti che sia tempo di tornare ad una guida istituzionale naturale di un Consiglio nazionale eletto.

In tale quadro si è così assistito ad un intervento di supplenza sussidiaria in cui il nostro Ordine ha cercato di essere attore, sempre all'interno di scelte condivise con gli altri Ordini territoriali.

Iniziativa come le richieste di proroga del termine di invio dello "spesometro", partono dal nostro Ordine, così come partecipiamo ai gruppi di lavoro sul controllo legale, sulla consulenza del lavoro o sull'antiriciclaggio in aggregazione con molti altri Ordini d'Italia non potendo sottrarci alla responsabilità di essere l'Ordine del territorio economico più importante del Paese.

Abbiamo anche l'obbligo di guardare non solo all'urgenza dell'oggi, ma anche ai rischi del domani. La battaglia sull'equipollenza del percorso formativo tra commercialisti e revisori non è una battaglia per non fare un "esamino integrativo", è una battaglia per non creare nuove professioni che svuotino la nostra di competenze e le nostre Casse previdenziali di iscritti, con gravi ripercussioni sulle concrete possibilità di ottenere, un giorno, il legittimo e decoroso frutto di decenni di contribuzione.

Il Consiglio del nostro Ordine si è mosso con l'obiettivo di non sacrificare nessuno dei risultati a cui si è giunti nel mandato precedente, aggiungendone invece di nuovi.

Abbiamo **continuato**:

- a tenere l'Albo, l'Elenco speciale, il Registro dei Tirocinanti con numeri di iscritti sempre crescente;
- a gestire una funzione disciplinare che, per effetto del **DPR 7 agosto 2012 n. 137 - art. 8 comma 3**, risulterà a breve trasferita ad un apposito Consiglio di disciplina estraneo al Consiglio dell'Ordine;
- a fornire formazione professionale continua di qualità consapevoli che il triennio formativo 2011-2013 termina quest'anno e potenziando la formazione on line, più facilmente fruibile dai colleghi così come la formazione nelle sedi decentrate di Legnano, Cernusco sul Naviglio e Magenta. A questo proposito un grazie sentito ai nostri duecento docenti;
- a incrementare il numero delle Commissioni di Studio, pilastro fondante della partecipazione dei colleghi (**oggi oltre duemila**);
- ad aumentare gli Sportelli specialistici e di assistenza, cercando anche di migliorare la qualità delle prestazioni,
- a dare adeguati spazi e supporti alle Commissioni Pari opportunità per salvaguardare i principi della parità di genere;
- ad ampliare le agevolazioni commerciali per gli iscritti;
- a formare **continuamente** il personale dell'Ordine che supporta la nostra attività ordinaria.

Una particolare novità normativa è destinata ad avere effetto sulla vita del nostro Ordine e dei nostri iscritti.

Come noto è infatti diventata operativa la riforma della geografia giudiziaria prevista dal D. Lgs. 155 del 7 settembre 2012. Per effetto di ciò, tra l'altro, risulteranno trasferiti ad Ordini **viciniori**, numerosi attuali iscritti del nostro Ordine.

Oltre al rammarico per l'atteso trasferimento di tanti colleghi che molto danno all'organizzazione della nostra attività, questo farà venir meno una parte degli incassi istituzionali dell'Ordine derivanti dalle relative quote d'iscrizione.

In attesa di vedere il concreto impatto e di consentire l'effetto di ulteriori misure di efficientamento delle strutture, le quote di iscrizione per l'anno 2014 vengono moderatamente incrementate, pur restando a livelli inferiori di quelle del 2010. Auspichiamo di poter riprendere il percorso di contenimento delle quote di iscrizione già a partire dal 2015, dopo aver verificato il consuntivo del 2014.



### *Un Ordine davvero vicino agli iscritti*

Supportare gli iscritti nella vita professionale. Siamo certi che questo sia il compito precipuo di un Ordine professionale, tanto più in un momento delicato come quello che stiamo vivendo. Allo scopo abbiamo rafforzato la nostra presenza sul territorio e avviato nuovi servizi di consulenza su specifiche problematiche. Da questa convinzione nascono servizi come **l'assistenza in tema di Procedure concorsuali**, con l'apertura di una casella di posta elettronica ([procedurec@odcec.mi.it](mailto:procedurec@odcec.mi.it)), dove tutti gli interessati possono convogliare le segnalazioni di problemi, di difficoltà e suggerimenti che si incorrono nella gestione di questa attività. Risponderanno loro i colleghi della Commissione Gestione crisi d'impresa e Procedure concorsuali che allo scopo si confrontano con regolarità con avvocati e primari operatori che realizzano i gestionali.

Un analogo servizio è stato avviato nei mesi scorsi relativamente all'Assicurazione obbligatoria. I colleghi che hanno dubbi in merito alla copertura assicurativa prevista dal comma 5 art. 3 del D.L. 13 agosto 2011 n. 138, possono inviare i loro quesiti in forma scritta all'indirizzo mail [commissioni@odcec.mi.it](mailto:commissioni@odcec.mi.it). Tutti riceveranno risposta nel minor tempo possibile da parte dei colleghi della Commissione Parcelle dell'Ordine.

Nasce dalla volontà di offrire un miglior servizio agli Iscritti anche la **newsletter della Commissione Enti e Aziende Pubbliche** dedicata a provvedimenti, notizie e scadenze di particolare interesse e attualità per i colleghi che operano con gli Enti pubblici. In pochi mesi, da marzo a oggi, ne sono state pubblicate otto edizioni, disponibili anche sul nostro sito nella pagina della Commissione. A fine settembre, solo pochi giorni dopo la reintroduzione della mediazione obbligatoria, l'Ordine ha avviato il **Progetto Mediare** con lo scopo di coinvolgere il maggior numero possibile di professionisti attraverso un network che ha interessato, in una prima fase la categoria dei commercialisti, ma con l'obiettivo di estendersi a tutti gli altri Ordini professionali che aderiranno all'iniziativa. Per sensibilizzare i colleghi sul tema sono stati organizzati numerosi eventi formativi.

Risale invece ai primi mesi del 2013 l'istituzione dello **Sportello Tirocinanti**, nato sia per rispondere alle domande e quesiti dei tirocinanti durante il loro percorso formativo che per fare conoscere il Tirocinio agli studenti universitari. Con cadenza periodica i colleghi della Commissione Tirocinanti, sono a disposizione dei giovani interlocutori nella sede di Corso Europa 11 dell'Ordine.

Dal mese di giugno è in funzione uno **Sportello decentrato dell'Ordine a San Donato Milanese** (ogni primo giovedì del mese, dalle 10 alle 13 e dalle 14 alle 15.30 presso Cascina Roma, Piazza delle Arti 2, a San Donato Milanese). Il servizio conferma la scelta dell'Ordine di avvicinarsi agli iscritti che non risiedono nel capoluogo, offrendo loro servizi e assistenza quasi a domicilio nel segno di una presenza diffusa sul territorio che si sta progressivamente intensificando. Ricordiamo infatti che sono da tempo operativi i nostri sportelli decentrati anche a Legnano, Magenta, Cernusco sul Naviglio e Garbagnate Milanese.

Abbiamo inoltre notevolmente incrementato gli accordi con aziende e fornitori di servizi (non solo professionali) per consentire ai colleghi di usufruire di tariffe convenienti. L'elenco completo e sempre aggiornato si trova nella pagina **A agevolazioni agli iscritti** del nostro sito.

Anche la profonda **ristrutturazione del secondo piano** della nostra sede, quello dedicato alla formazione, è stata concepita per agevolare i colleghi. Le sale sono state rese più confortevoli e dotate di installazioni tecnologiche all'avanguardia allo scopo di rendere più comodo ed efficace il lavoro dei relatori e di tutti i partecipanti.

### *Trentuno Commissioni di studio, fiore all'occhiello del nostro Ordine*

Voglio inoltre evidenziare il lavoro svolto dai quasi 2mila colleghi impegnati nelle 31 Commissioni di studio del nostro Ordine. La loro opera, svolta gratuitamente con passione e competenza, costituisce un vero e proprio fiore all'occhiello dell'Ordine e si è rivelata spesso importante in tema di consultazioni a livello nazionale come per l'aggiornamento professionale di tutti gli iscritti. È anche grazie a questi colleghi che la nostra categoria continua ad affermare la propria autorevolezza e professionalità presso le istituzioni e su tutto il territorio, anche a livello nazionale e internazionale.

Da pochi giorni è stata varata la **Commissione Società Civile** con lo scopo di supportare il Consiglio nella individuazione di spazi di intervento nel contesto sociale del nostro territorio. Inoltre, nel corso del 2013, sono state costituite la Commissione Startup e Settori innovativi (che riunisce le preesistenti commissioni Microimprese e Ambiente, Ecologia ed Energia) e la Commissione Metodi ADR (in cui sono confluite le commissioni Arbitrato, Mediazione e Conciliazione). La Commissione Eventi e manifestazioni ha infine preso il posto della Commissione Sport e tempo libero. Ricordo che i documenti redatti dalle commissioni sono pubblicati nell'apposita sezione del nostro sito.

### *Sempre più informatizzati*

Le nuove tecnologie si rivelano sempre più preziose alleate per lo svolgimento della nostra professione. Un punto di riferimento sempre più importante è il sito dell'Ordine, caratterizzato da aggiornamenti puntuali delle notizie e da sezioni specifiche dove trovare moduli e documenti da scaricare, i testi integrali delle convenzioni stipulate dall'Ordine con le altre istituzioni, il calendario degli appuntamenti (riunioni del Consiglio e delle Commissioni), gli orari di apertura degli sportelli decentrati e quelli attivi nella nostra sede. Il sito ha raggiunto la media di 55 mila contatti mensili e viene costantemente arricchito con ulteriori servizi.

È di questi giorni, per esempio, la messa on line di una funzionalità che consente con pochi clic di adempiere alle informazioni obbligatorie in tema di incompatibilità e copertura assicurativa, nonché all'aggiornamento dei propri dati.

È stata **automatizzata la Bacheca degli Iscritti**, il nostro servizio che mette in contatto tra di loro i Colleghi che abbiano specifiche esigenze professionali come la ricerca di collaboratori o la necessità di condividere spazi e uffici, mentre si è rivelata preziosa (e molto cliccata) la **Banca dati tirocinanti**, che mette in contatto i giovani che intendono affacciarsi alla professione, e che in questo spazio possono pubblicare i loro curricula, con i Colleghi alla ricerca di nuovi praticanti.

Il nostro sito è anche la piattaforma per sondaggi e ricerche. All'inizio dell'estate 2013, per esempio, nell'ambito dell'allora neo costituito Osservatorio sulla Mediazione tributaria, la Commissione Diritto tributario nazionale del nostro Ordine ha potuto disporre



del sito per effettuare un sondaggio tra i colleghi dal quale prendere spunto per poter formulare le prime osservazioni circa il funzionamento dell'istituto della mediazione tributaria.

Abbiamo inoltre ampliato la nostra **Libreria digitale**. Vi si accede dalla home page del sito e vi si possono scaricare gli ebook e gli smartbook editi dal nostro Ordine. Gli ultimi ebook pubblicati sono il "Massimario delle commissioni tributarie della Lombardia 2011-2012" e il "Taccuino del Commercialista", mentre gli Smartbook (di più recente edizione sono: "L'accertamento tecnico dell'usura per le aperture di credito in conto corrente" di Marco e Roberto Capra, "Aspetti fiscali delle operazioni straordinarie per i soggetti IAS/IFRS" di Emanuela Fusa).

Sono numerosi gli eventi divulgati come "**Diretta Concerto**". Eventi che, realizzati in aula a Milano, vengono trasmessi in streaming (in diretta e in differita) nelle sedi dei 50 Ordini locali che partecipano a Concerto. Una metodologia che ci permette di condividere gratuitamente la nostra formazione con altri Ordini. Gli ultimi eventi che sono stati e saranno trasmessi in diretta streaming sono il convegno Efficacia della legislazione sulla crisi d'impresa del 27 giugno, il Convegno nazionale sulle garanzie e tutele sociali (12 novembre) e Sistemi di compliance e D.lgs 231/2001 (10 dirette dal 20 settembre al 13 dicembre).

### 2013 - Nuovi quaderni SAF

Nell'ambito delle attività promosse dalla SAF, è proseguita, per il settimo anno consecutivo, l'iniziativa editoriale I Quaderni, volta a valorizzare i materiali di studio prodotti dai Colleghi che partecipano all'attività delle Commissioni dell'Ordine e della Scuola.

Anche nel 2013 l'attività è stata intensa e l'obiettivo di qualificare e rendere sempre più visibili e riconoscibili le capacità professionali e le conoscenze scientifiche e tecniche degli Iscritti si è concretizzato nella realizzazione di **nuovi Quaderni**, come sempre distribuiti gratuitamente a noi colleghi e ai principali interlocutori istituzionali presenti sul territorio della nostra circoscrizione, nonché sempre reperibili on-line sul sito dell'Ordine e anche disponibili in formato E-Book.

"I Quaderni" - Titoli realizzati nel 2013		
n. 46	<b>Arbitrato bancario finanziario</b> a cura di Marcella Caradonna, Maria Grazia Salerno, Paola Salerno	Commissione Metodi ADR
-	<b>Il rischio di continuità aziendale nel bilancio IAS ed in quello OIC*</b> a cura di Girolamo Matranga	Commissione Principi Contabili
-	<b>La mediazione civile nelle liti tra i soci: profili giuridici e efficacia negoziale*</b> a cura di Maria Rita Astorina e Marcella Caradonna	Commissione Metodi ADR
-	<b>Bilancio sociale e integrato*</b> a cura di Claudio Badalotti e Dario Velo	Commissione Commissione Bilancio integrato
-	<b>La fiscalità nelle fonti di energia rinnovabili*</b> a cura di Federica Fiorani	Commissione Diritto Tributario nazionale
-	<b>Quaderno in tema di partecipazione enti locali**</b> a cura di Achille Coppola e Ciro D'Aries	Commissione Enti e Aziende Pubbliche

(\*) di prossima pubblicazione (\*\*\*) in fase di predisposizione

### Formazione continua: un'occasione per apprendere e confrontarsi

Nel corso del 2013 l'Ordine ha continuato a impreziosire il calendario degli eventi formativi con appuntamenti che, da un lato, per la particolare attualità delle tematiche affrontate hanno consentito ai colleghi di aggiornare il loro bagaglio di conoscenze e, dall'altro, ci hanno permesso di conseguire due ulteriori risultati: l'avviamento e il consolidamento dei rapporti con le principali istituzioni del nostro territorio e la maggiore facilità di fruizione dell'attività di formazione dell'Ordine da parte dei colleghi che risiedono od operano nella provincia milanese.

Mi fa particolarmente piacere evidenziare, a questo proposito, i sette **eventi formativi** organizzati a **Magenta, Legnano e Cernusco sul Naviglio**. Così come non posso non sottolineare l'importanza, anche per l'eco riscossa e la fama dei relatori intervenuti, del X Convegno nazionale sulle Garanzie e Tutele sociali "**Spendere meno, spendere meglio. Proposte per una spesa pubblica di qualità**", e dai due Forum SAF, rispettivamente "**Il Passaggio generazionale e strumenti per la sua realizzazione: dalla teoria alla pratica**" e "**Le responsabilità penali del commercialista**", che hanno affrontato e approfondito, temi particolarmente dibattuti.

In totale gli eventi in aula organizzati direttamente dall'Ordine entro la fine del 2013 sono, ad oggi, 204: un risultato raggiunto grazie all'intensa attività svolta dalle Commissioni che hanno saputo coordinarsi tra loro ed evitare così la duplicazione di convegni e che sono riuscite anche a organizzare eventi interdisciplinari a Milano e in provincia.

Ai corsi in aula si aggiunge la notevolmente aumentata offerta di formazione **E Learning On Demand, interventi registrati che sono fruibili direttamente su Internet, con riconoscimento diretto dei crediti formativi**. Un'attività che vede impegnate le nostre Commissioni che, con questo strumento tecnologico, offrono la possibilità agli iscritti di poter svolgere direttamente presso le loro sedi, parte della loro formazione professionale.

Nel 2013 sono, a oggi, **20 i nuovi interventi E Learning** che, su temi di attualità e interesse generale, sono disponibili per completare la formazione degli iscritti.



Offerta formativa gratuita in aula *	2013	2014
Eventi gratuiti SAF	204	84
Ore formative	202.860	57.860
Eventi gratuiti Enti Terzi	158	Non ancora disponibili
Ore formative Enti Terzi	133.452	Non ancora disponibili
Totale ore formative (in aula)	336.312	

(\*) dati al 13/11/2013

### Riepilogo dei principali appuntamenti del 2013

XIV FORUM SAF: Il Passaggio generazionale e strumenti per la sua realizzazione: dalla teoria alla pratica  
XV FORUM SAF: Le responsabilità penali del commercialista  
X Convegno Garanzie e Tutele sociali: Spendere meno, meno spendere meglio. Proposte per una spesa pubblica di qualità  
Forum dei professionisti 2013  
Ruoli e funzioni nel concordato preventivo  
Conti correnti e mutui fondiari: cause di contenzioso nei rapporti con i privati e clausole vessatorie  
Il rapporto tra banche, professionisti e imprenditori nell'accesso al credito  
L'efficacia della legislazione sulla Crisi d'Impresa. La prospettiva delle "procedure d>alert"  
Le società tra professionisti: analisi di criticità, opportunità e nuovi scenari  
Progetto mediare: I professionisti cooperatori del cambiamento culturale  
Responsabilità professionale e assicurazione. Il nuovo programma assicurativo del CNDCEC  
Dirette nazionali SAF sui Sistemi di Compliance e Decreto Legislativo 231 del 2001, 8 appuntamenti  
Master in difesa tributaria del contribuente, 10 appuntamenti  
Convegni per la formazione dei Revisori degli enti locali, 16 appuntamenti  
Convegno La Riforma del sistema dei controlli interni negli enti locali. Le linee guida della Corte dei Conti. Il primo referto semestrale. Prassi e orientamenti giurisprudenziali, dottrinali e operativi  
V edizione Convegno "La musica tra creatività, diritto e fisco" tenutosi presso il Conservatorio di Milano  
Convegni in tema di legge Antiriciclaggio, 10 appuntamenti  
Convegni Legge Golfo Mosca, 2 appuntamenti  
Percorsi di diritto societario, 8 appuntamenti  
Convegni Novità collegate ai nuovi obblighi PEC, 3 appuntamenti  
Convegno La crescente rilevanza dei risvolti penali nell'attività di consulenza fiscale  
Convegni CNPADC La previdenza nella professione di Dottore Commercialista, 5 appuntamenti  
Convegni Previdenza CNPR, 4 appuntamenti  
Convegni "Ordinamento e Codice Deontologico nella pratica professionale", 8 appuntamenti  
Convegni "Lectiones Magistrales", 2 appuntamenti  
Dirette Concerto, 11 appuntamenti  
Convegni a Legnano, 2 appuntamenti  
Convegni a Cernusco sul Naviglio, 1 appuntamento  
Convegni a Magenta, 3 appuntamenti

### Riepilogo dei principali appuntamenti dell'Ordine ad oggi in programma per il 2014

XVI e XVII Forum SAF  
XI Convegno nazionale sulle Garanzie e Tutele sociali  
Convegni in tema Antiriciclaggio, 6 appuntamenti  
Convegni in tema di Deontologia, 6 appuntamenti  
Convegno Società tra professionisti  
Convegno Cnpadc e Codis  
Convegni "La previdenza nella professione di dottore commercialista CNPADC", 4 appuntamenti  
Convegni "Previdenza CNPR", 3 appuntamenti  
Dirette MAP, 8 appuntamenti



## *Relazioni con i media per valorizzare il nostro ruolo professionale e sociale*

Nell'ambito dell'attività di comunicazione istituzionale e di relazione con i media promossa dall'Ordine, desidero sottolineare ancora una volta gli sforzi profusi per dare visibilità a tutte le iniziative e gli eventi di maggiore rilevanza. A questo proposito Vi invito a prendere visione della Rassegna stampa distribuita oggi e della selezione delle principali uscite sui media pubblicata sul nostro sito nella sezione "Press Area". Come potrete vedere il lavoro svolto quotidianamente con spirito di informazione trasparente e collaborazione continua, ha consentito di essere frequentemente presenti sulle principali testate e network nazionali per dar voce alle nostre opinioni, risalto alle numerose iniziative che ci vedono protagonisti, consentendo il consolidamento dell'immagine e della reputazione di tutti noi professionisti.

Infine, desidero rivolgere un sentito ringraziamento ai Consiglieri dell'Ordine, al Collegio dei Revisori dei Conti, ai componenti dei Comitati della SAF, delle Commissioni istituzionali e di studio, nonché alla Dirigente, ai dipendenti e ai collaboratori tutti per l'impegno profuso e il quotidiano contributo.

Ringraziandovi per l'attenzione, Vi invito, dopo aver ascoltato le relazioni del Tesoriere Michele Pirotta e del Presidente del Collegio Revisori Marzia Provenzano, ad approvare il conto preventivo 2014 in Vostro possesso, redatto in base ai preconsuntivi e sulle ipotesi che rispecchiano le politiche gestionali dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Milano che ho l'onore di guidare.

Il Presidente  
Alessandro Solidoro



## CONTO PREVENTIVO 2014

### ONERI

#### A) Spese di funzionamento

Costo del personale	€	760.000
Affitto e spese condominiali	€	331.000
Assicurazioni	€	18.000
Spese postali, telefoniche e valori bollati	€	49.000
Prestazioni di lavoro autonomo professionisti	€	56.000
Spese ufficio e amministrative	€	130.000
Software, programmi, aggiornamenti e manutenzioni varie	€	120.000
Spese Bancarie, interessi e oneri straordinari	€	35.000
<b>Totale spese di funzionamento</b>	<b>€</b>	<b>1.499.000</b>

#### B) Spese istituzionali

Assemblee iscritti	€	35.000
Attività istituzionale	€	252.800
Formazione Professionale Continua (Convegni, E-learning, quaderni SAF, E-book)	€	375.000
Rivista Dottori Commercialisti e pubblicazioni	€	63.000
Stampa e spedizioni circolari e documenti	€	30.000
<b>Totale spese istituzionali</b>	<b>€</b>	<b>755.800</b>
<b>Totale spese correnti A+B</b>	<b>€</b>	<b>2.254.800</b>

#### C) Impiego fondi es. precedenti, oneri rinnovo sede e ammortamenti

Ammortamenti cespiti	€	65.000
Impiego fondi per rinnovo sede	€	50.000
Impiego fondi per rinnovo sistema informatico	€	50.000
Impiego fondi per attività di formazione e per conciliazione-mediazione	€	200.000
Impiego fondi per attività istituzionale	€	220.000
<b>Totale Impiego fondi es. precedenti, oneri rinnovo sede e ammortamenti</b>	<b>€</b>	<b>585.000</b>
<b>Totale Oneri A+B+C</b>	<b>€</b>	<b>2.839.800</b>

#### Partite di giro

Tassa annuale Albo ed Elenco Speciale - Contributo Consiglio Nazionale	€	1.138.500
--	---	-----------

### ENTRATE

#### A) Entrate correnti

Quota annuale Albo	€	2.039.410
Quota annuale Elenco Speciale	€	17.200
Tassa Tirocinanti	€	75.000
Quota nuovi iscritti	€	75.400
Diritti di liquidazione parcelle	€	10.000
Diritti da Terzi per corsi Formazione Professionale Continua	€	60.000
Proventi Finanziari e recuperi costi utilizzo sale	€	30.000
Altri proventi e rimborsi	€	12.790
<b>Totale entrate correnti</b>	<b>€</b>	<b>2.319.800</b>

Utilizzo riserve/fondi - destinazione di avanzi di esercizi precedenti

per:

- utilizzo fondi attività di formazione/conciliazione-mediazione	€	200.000
- utilizzo fondi attività istituzionale	€	220.000
- utilizzo fondi rinnovo sistema informatico	€	50.000
- utilizzo fondi per rinnovo sede	€	50.000

**Totale a pareggio** € **2.839.800**

#### Partite di giro

Tassa annuale Albo ed Elenco Speciale - Contributo Consiglio Nazionale	€	1.138.500
--	---	-----------



## RELAZIONE DEL TESORIERE SUL CONTO PREVENTIVO PER L'ESERCIZIO 2014

A norma dell'Ordinamento professionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili, si sottopone all'esame ed all'approvazione dell'Assemblea, il Conto Preventivo per l'esercizio 2014.

Il Decreto Legislativo 139 del 28/06/2005, art.19 comma 1, prevede che il conto preventivo dell'anno successivo sia sottoposto all'approvazione dell'Assemblea generale degli iscritti nell'albo e nell'elenco speciale nel mese di novembre di ogni anno.

Il suddetto preventivo, prima di essere presentato alla presente Assemblea degli iscritti, è stato approvato dal Consiglio dell'Ordine e posto all'esame del Collegio dei Revisori per la predisposizione della relazione accompagnatoria.

I dati patrimoniali/economici e finanziari, ad oggi disponibili, basati su una situazione di periodo al 30 settembre 2013, e il forecast di previsione al 31 dicembre 2013, evidenziano un residuo fondi/riservevincolati, già accantonati nell'esercizio 2012, e non ancora utilizzati, di euro 534.393,02 oltre che un previsto avanzo di amministrazione 2013, al momento non quantificabile nello specifico. Con riferimento alla destinazione del previsto avanzo di amministrazione dell'esercizio 2013, seppur argomento inerente la prossima assemblea di approvazione del consuntivo 2013 che si terrà nel mese di aprile 2014, è, fin da ora, opinione e volontà del Consiglio dell'Ordine destinare l'intero ammontare di tale avanzo e delle riserve/fondi vincolati a destinazioni di spesa da effettuarsi nel corso del 2014.

Il preventivo 2014, approvato dal Consiglio nella riunione del 06/11/2013, si chiude con il pareggio di gestione.

### PROSPETTO FONDI/RISERVE

Il totale dei fondi/riserve vincolati al 01/01/2013, a seguito della delibera di approvazione della assemblea del 16/04/2013, in capo all'ODCEC di MILANO risultava pari a

fondo rinnovo sistema informatico	per euro	66.239,07
fondo attività istituzionali	per euro	308.745,56
fondo attività di formazione/conciliazione	per euro	223.409,95
fondo attività di sviluppo nel territorio	per euro	98.498,44
fondo Borsa di Studio Gino Bellini	per euro	10.000,00
	<b>per un totale di euro</b>	<b>706.893,02</b>

Nel corso dell'esercizio 2013 tali fondi/riserve, dopo la parziale riallocazione di fondi destinati alle attività per lo sviluppo del territorio che sono stati destinati per le attività legate al rinnovo della sede istituzionale, sono stati utilizzati alla data di approvazione del preventivo 2014 (06.11.2013) da parte del Consiglio, e saranno utilizzati, come da forecast e budget di spesa al 31/12/2013, nel seguente modo:

fondo rinnovo sistema informatico	per euro	50.000,00
fondo attività sviluppo territorio/sede	per euro	20.000,00
fondo attività istituzionali	per euro	100.000,00
fondo Borsa di Studio Gino Bellini	per euro	2.500,00
	<b>per un totale di euro</b>	<b>172.500,00</b>

In sede di consuntivazione dell'esercizio 2013 residueranno pertanto fondi/riserve vincolati da precedenti delibere di destinazione per:

fondo rinnovo sistema informatico	per euro	16.239,07
fondo di sviluppo territorio/sede	per euro	78.498,44
fondo attività istituzionali	per euro	208.745,56
fondo attività di formazione/conciliazione	per euro	223.409,95
fondo Borsa di Studio Gino Bellini	per euro	7.500,00
	<b>per un totale di euro</b>	<b>534.393,02</b>

Nella definizione del preventivo 2014 si prevede che tali fondi, ad esclusione del fondo destinato alla Borsa di Studio Gino Bellini saranno impiegati sulla base delle destinazioni di spesa di cui sotto:

Impiego fondi per rinnovo sede	per euro	50.000,00
Impiego fondi per rinnovo sistema informatico	per euro	50.000,00
Impiego fondi per attività istituzionali	per euro	220.000,00
Impiego fondi per attività di formazione e per conciliazione/mediazione	per euro	200.000,00
	<b>per un totale di euro</b>	<b>520.000,00</b>

Importi che sono stati stanziati nel budget di spesa 2014.





## PROSPETTO DISPONIBILITÀ FINANZIARIE E DOTAZIONI DI CASSA AL 31/12/2013, PROIEZIONI I TRIMESTRE 2014

Dall'analisi dei documenti e del bilancio di verifica alla data del 30/09/2013 si evidenzia una disponibilità finanziaria e di cassa pari ad euro 1.303.415,02 suddivisa come segue:

Depositi c/c bancario presso Banca Popolare di Sondrio	euro	1.128.061,51
Depositi c/c bancario presso Banca Popolare di Milano	euro	53.139,30
Depositi c/c postale presso Poste Italiane	euro	121.514,99
Disponibilità di Cassa	euro	699,22

Dall'analisi delle spese e delle uscite previste, a tutto il 31/12/2013 e per il primo trimestre successivo, si constata la non necessità di utilizzo di alcuna forma di fido bancario poiché entro il I trimestre si procederà all'incasso della quota Associativa del prossimo anno 2014.

Si evidenzia che presso la Banca Popolare di Milano sono inoltre depositati, in aggiunta ai valori di cui sopra, importi con vincolo a favore del fondo TFR dipendenti per

euro	<b>367.063,20</b>
------	-------------------

### ONERI

Gli oneri sono stati valutati secondo i criteri di massima prudenza seguendo, quali criteri valutativi, l'analisi delle risultanze disponibili per l'esercizio 2013, la comparazione e l'evoluzione storica delle poste nei passati esercizi, la riorganizzazione della struttura, già iniziata fin dal giorno 01/01/2008 e in naturale evoluzione e aggiornamento, a seguire la nascita del nuovo Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, gli impegni in essere in tema di prosecuzione dei contratti e delle posizioni giuridiche attive e passive ai sensi dell'articolo 60 del succitato D.Lgs 139/2005 e le posizioni contrattuali, nuove o in continuità, già assunte e da assumere per l'esercizio 2014.

Il budget 2014 viene presentato nel rispetto del vigente regolamento di amministrazione e contabilità, come approvato dal Consiglio dell'Ordine territoriale, ai sensi dell'articolo 6 del D.Lgs 139/2005.

Per maggiore informazione viene anche predisposto, a raffronto, in allegato (all. A), il preventivo relativo all'esercizio 2009, all'esercizio 2010, all'esercizio 2011, all'esercizio 2012 e all'esercizio 2013 esercizio, quest'ultimo, per il quale sarà predisposto il consuntivo, per la consueta approvazione, entro il mese di aprile 2014.

Il budget previsionale 2014, comprende nella previsione dei costi, due centri di costo di spese correnti (spese di funzionamento e spese istituzionali) e un centro di costo di impiego fondi esercizi precedenti, oneri rinnovo sede e ammortamenti.

### SPESE DI FUNZIONAMENTO

#### Costo del personale

Si riferisce all'onere complessivo relativo alla posizione di 15 dipendenti, invariati, che figurano attualmente impegnati con l'Ordine. Sono ricompresi nell'importo del budget previsionale 2014, gli importi relativi alla produttività, alla formazione professionale, all'IRAP e agli oneri diretti.

Nel corso dell'anno 2014, ad esclusione di una nuova posizione per sostituzione maternità, non si prevedono nuove assunzioni.

#### Affitti e spese condominiali

L'importo per la locazione previsto nel 2014, comprensivo degli oneri accessori per le spese condominiali, ammonta ad euro 331.000,00, superiore di euro 38.210,00, rispetto all'importo di euro 292.790,00 previsto per l'anno 2013. Tale incremento trova ragione nel fatto che a decorrere dal giorno 01/01/2014 si procederà ad utilizzare anche il I piano per attività inerenti gli sportelli polifunzionali istituzionali, attività legate alla funzione di disciplina che verrà svolta da altro organo giurisdizionale, come da recenti disposizioni normative. Il nuovo canone previsto a decorrere dall'anno 2014, per tutti e 4 i piani, risulta di circa il 15% inferiore rispetto alle condizioni contrattuali oggi vigenti.

#### Assicurazioni

La previsione di tali oneri, quantificata in euro 18.000,00, invariato rispetto al preventivo 2013, rappresenta l'onere di competenza dell'esercizio 2014.

#### Spese postali, telefoniche e valori bollati

L'importo previsto per l'anno 2014 ammonta ad euro 49.000,00 e risulta superiore al preventivo 2013 per un importo di euro 9.000,00.

#### Prestazioni di lavoro autonomo professionali

Tale posta prevista per l'anno 2014 in euro 56.000,00 si riferisce al costo preventivato per le attività di assistenza legale, di tenuta paghe e contributi, di consulenza giuslavoristica, e risulta in linea con la previsione del 2013.

A titolo esplicativo, nella lettura dei preventivi comparati descritti nel prospetto allegato A), occorre precisare che per il 2009 erano ricomprese in questa voce anche le spese per le attività di natura amministrativa e per le attività legate alla comunicazione istituzionale, voci che nella predisposizione del budget relativo agli anni successivi sono invece state inserite in "spese ufficio, amministrazione" e in "attività istituzionale".



### Spese ufficio e amministrative

L'importo previsto per il 2014, quantificato in euro 130.000,00 (importo identico a quello previsto per il preventivo 2013) comprende gli oneri per le spese di amministrazione, vigilanza, pulizie, cancelleria, stampati, spese di consumo, gestione archivio, trasporti, abbonamenti e pubblicazioni.

### Software, programmi, aggiornamenti e manutenzioni varie

L'importo di euro 120.000,00 previsto per l'anno 2014 (importo identico a quello previsto per il preventivo 2013) si riferisce a spese per il settore informatico, manutenzioni e mantenimento impianti e macchine ufficio, canoni software, nuovi applicativi, fruibili anche dai singoli iscritti in area personale, per la gestione dei crediti on line e per la verifica delle proprie posizioni oltre alle spese professionali tecniche informatiche.

### Spese bancarie, interessi e oneri straordinari

Sono previste in euro 35.000,00 per oneri e spese bancarie, comprensive delle spese di incasso MAV. Nella voce Oneri Straordinari sono ricompresi anche gli importi per inesigibilità quote, stanziati per un ammontare di euro 20.000,00, importi che, anche a seguito di procedure esecutive, probabilmente non sarà possibile incassare.

## SPESE ISTITUZIONALI

### Assemblee iscritti

Si riferisce al costo preventivato, pari ad euro 35.000,00 per le assemblee previste dal D.Lgs. 139/2005.

### Attività istituzionale

L'importo previsto per l'anno 2014, comprensivo degli impieghi di fondi già accantonati e vincolati per l'attività istituzionali, ammonta ad euro 472.800,00 (euro 385.000,00 nel preventivo 2013) e comprende le spese per le attività di comunicazione interna e per le attività di comunicazione esterna, le spese per l'organizzazione di convegni gratuiti avente, unica finalità, la valorizzazione della professione, le spese per le attività di ricerca di natura istituzionale di rilevanza esterna, le spese relative alla partecipazione ad attività congiunte, interdisciplinari, con le altre professioni intellettuali e con le istituzioni, per la valorizzazione della figura del Dottore Commercialista e dell'Esperto contabile, le spese per la compartecipazione ad attività organizzate da altri enti, avente utilità e valenza pubblica e/o per la professione, le spese di comunicazione e stampa anche di pubblicazioni periodiche, le spese per la tenuta della banca dati tirocinanti. Rispetto al preventivo 2013, tale voce, si incrementa di euro 87.800,00.

### Formazione professionale continua e convegni

L'importo di euro 575.000,00 (678.000,00 euro nel preventivo 2013), comprensivo dell'impiego dei fondi accantonati per attività di formazione (375.000,00 euro + 200.000,00 euro), si riferisce al costo preventivato per la predisposizione di convegni, gratuiti, legati alla formazione professionale continua organizzati direttamente dall'Ordine, o da strutture convenzionate che ne garantiscano elevata qualità e controllo dei crediti formativi rilasciati, al nuovo servizio di e-learning professionale, con la fornitura di corsi on line, utile per il riconoscimento dei crediti formativi, che nel corso del 2014 sarà gestito, come già effettuato a decorrere dal 01/01/2009, in concerto con altri Ordini di Italia, alla predisposizione dei nuovi quaderni e-book, al servizio di e-learning professionale con la fornitura di corsi di durata breve (pillole) sui più rilevanti temi di attualità professionale e istituzionale, al costo preventivato per il comitato scientifico della Scuola di alta formazione (SAF) e per la redazione e stampa dei "i Quaderni" sempre editi dalla SAF, trasmessi a tutti gli iscritti all'albo, al costo preventivato per la predisposizione di iniziative di formazione gratuite su temi tecnici organizzati di concerto con altri Ordini di diverse discipline professionali (Avvocati, Notai, Consulenti del lavoro...) e/o con le istituzioni territoriali di riferimento (Agenzia delle entrate, Tribunale, Tar, Università, CCIAA, GdF...).

### Rivista Dottori Commercialisti e pubblicazioni

La previsione di spesa per il 2014 è pari ad euro 63.000,00 (invariata rispetto all'esercizio precedente), per un numero di pubblicazioni che garantisce la distribuzione a tutti gli iscritti all'albo, grazie ad un accordo con l'editore GIUFFRÈ e con il comitato editoriale della rivista.

### Stampa e spedizioni circolari

L'importo di euro 30.000,00 è preventivato in diminuzione per euro 20.000,00 rispetto al preventivo del 2013 pari ad euro 50.000,00, grazie alla ottimizzazione delle attività di comunicazione interna prevista nel corso del 2014.

L'utilizzo della posta elettronica, e della posta elettronica certificata, sempre più utilizzata anche dal nostro Ordine Professionale, come sistema di utilizzo di comunicazione alternativo, permette di limitare l'onere complessivo di tale voce ma non può eliminarlo totalmente, vista anche la differente efficacia di comunicazione e la necessità di trasferire agli iscritti documenti e materiali non consegnabili in altro modo.

## IMPIEGO AVANZO/FONDI/RISERVE ESERCIZI PRECEDENTI E AMMORTAMENTI

### Ammortamenti cespiti

L'importo di euro 65.000,00 è stato calcolato tenendo conto il naturale deperimento dei beni previsto per l'esercizio 2014. In tale voce sono ricompresi anche gli acquisti di beni con sostituzione annuale.



### Impiego fondi per rinnovo sede

Tenuto conto degli impegni già deliberati e dei progetti già in corso si prevede una spesa per il 2014 pari a circa euro 50.000,00 soprattutto per il completamento di operazioni di sostituzione e di ammodernamento sulla linea di quanto già deliberato a decorrere dall'esercizio 2011.

Si rammenta che nel corso del 2011 e del 2012 sono stati effettuati i lavori di rifacimento di parte degli uffici del II, III e IV piano. Nel corso del 2013 sono stati effettuati i lavori di intervento per il II piano.

Nel corso del 2014 si completeranno gli interventi programmati, tenuto conto anche che la sede si implementa con il I piano.

### Impiego fondi per rinnovo sistema informatico

L'importo indicato in euro 50.000,00, (invariato rispetto al valore preventivato nel corso del 2013) tiene conto del fatto gli investimenti informatici necessitano di naturali operazioni di mantenimento per mantenere, nel tempo, l'efficienza dell'intero sistema. Sono comunque previsti interventi di aggiornamento sequenziale di miglioramento. Gli investimenti e le attività programmate possono essere considerate come la naturale prosecuzione degli investimenti e progetti iniziati negli esercizi passati che troveranno la loro effettiva spesa nel corso del 2014.

### Impiego fondi per attività di formazione e attività inerenti la conciliazione/mediazione civile

Durante gli anni passati, già dal 2011, si prevedeva di sostenere un'ingente somma per le iniziative inerenti la mediazione civile e la revisione legale e, per tale motivo, si erano stanziati importi vincolati per tali progetti. A seguito delle incertezze normative e dei lunghi tempi amministrativi subiti, il Consiglio ha preferito soprassedere alla spesa. Al momento la normativa su entrambe le materie sembra aver fatto passi avanti anche se non ancora sufficienti a fornire complete informazioni sulle scelte di impegno di tali fondi.

In aggiunta si evidenzia che, per il 2014, anche la materia delle revisione legale negli enti pubblici riveste particolare interesse, così come le attività di formazione sulla gestione delle attività oggetto di confisca, di CTU e ADS e anche per tali aree saranno organizzate attività di formazione dedicata. L'importo previsto di euro 200.000,00 si ritiene sia sufficiente per l'intero esercizio 2014.

### Impiego fondi per attività istituzionale

L'importo di euro 220.000,00, si riferisce all'utilizzo del fondo che originariamente era stato appositamente creato, anche per la creazione di un centro studi. Nel corso degli anni passati tale somma non è stata impiegata. Nel corso del 2014 si prevede invece di utilizzare tale importo per una serie di attività dirette alla tutela della professione con particolare riguardo alle iniziative in tema di registro dei revisori legali.

## ENTRATE

La previsione delle entrate (proventi) ha tenuto necessariamente conto dell'andamento del numero di iscrizioni all'Ordine, secondo gli ultimi dati certi disponibili.

Così come per gli oneri, è stato utilizzato il criterio di massima prudenza. Nella determinazione del numero degli iscritti previsti per il 2014 si è anche tenuto conto del fatto che la ridisegnazione delle competenze dei Tribunali porterà alla conseguente probabile uscita di circa 600 colleghi che avranno naturale destinazione, per residenza o domicilio, l'Ordine di Lodi, di Busto Arsizio e di Cassano D'Adda. Dai dati attualmente disponibili si prevede che il numero probabile degli iscritti che si potrebbero trasferire ad altro Ordine sia pari a 585.

### Quota annuale Albo ed Elenco Speciale

Le quote a carico degli Iscritti, previste per il 2014, sono state determinate tenendo conto gli oneri di spesa inseriti nel budget 2014 e sono dovute da tutti coloro che risultano iscritti all'albo alla data del 01/01/2014 e che non abbiano presentato domanda di cancellazione entro la data del 31/12/2013.

Gli importi deliberati per l'anno 2014 sono pari a:

- euro 170,00 per i 1.026 iscritti presunti al 01/01/2014 con età fino a 35 anni;
- euro 290,00 per i 6.431 iscritti presunti al 01/01/2014 con età superiore a 35 anni;
- esenzione totale per l'iscritto con anzianità professionale superiore a 50 anni alla data del 01/01/2014;
- euro 200,00 per gli 86 iscritti all'elenco speciale alla data del 01/01/2014.

### Stp

- euro 290,00 per la stp, qualunque forma giuridica assuma, e, in aggiunta:
- euro 290,00 per ogni socio persona fisica che non sia iscritto all'Ordine di Milano;
- euro 500,00 per ogni socio persona giuridica.

Sia per le **persone fisiche** che per le stp è sempre dovuta la tassa di prima iscrizione nella misura di euro 90,00; sono altresì dovute le tasse di concessioni governative e l'imposta di bollo come da disposizioni vigenti.

### Tassa tirocinanti

La tassa a carico del tirocinante, prevista per il 2014 è pari ad euro 200,00 per l'intera durata del tirocinio con importo da versare al momento della iscrizione al registro dei tirocinanti. Si prevede che risulteranno iscritti al registro, nel corso dell'anno 2014, circa 750 tirocinanti.



### Quota nuovi iscritti

La quota a carico del nuovo iscritto è pari a quella dell'iscritto. È dovuto, come per i periodi precedenti, un importo, in aggiunta alla quota annuale, di euro 90,00, una tantum, da corrispondere al momento dell'iscrizione. Nel corso del 2014, si prevede l'iscrizione di 290 nuovi colleghi.

### Diritti liquidazione parcelle

Nel 2014 si ipotizza, visto il contenuto del D.L. 1/2012 che è intervenuto abolendo di fatto l'istituto della liquidazione delle parcelle a decorrere dalle prestazioni effettuate dal 24 agosto 2012, un importo identico a quello del preventivo 2013, determinato mantenendo invariati i diritti di segreteria e di liquidazione parcelle come oggi vigenti. In caso di rilascio di pareri di congruità saranno utilizzati i medesimi criteri della liquidazione delle parcelle.

### Diritti da terzi per corsi di formazione professionale continua

Tale voce di entrate per l'anno 2014 è costituita dai diritti addebitati a terzi, enti formatori, che organizzano eventi, convegni e corsi, accreditati, da parte del Consiglio dell'Ordine, per il rilascio dei crediti formativi, validi ai fini del riconoscimento della formazione professionale continua. Tale importo riveste unicamente finalità di addebito costi per oneri sostenuti dall'Ordine e non costituisce voce di entrata o provento di attività commerciale.

### Altri proventi e rimborsi

La presente voce si riferisce a proventi e rimborsi inerenti a sponsorizzazioni o contributi ricevuti per attività istituzionale e a rimborsi da parte degli iscritti per gli oneri sostenuti per il rilascio del sigillo.

### Proventi finanziari e recupero costi utilizzo sale

I Proventi finanziari e il recupero costi per utilizzo sale, previsti per il 2014, sono quantificati, invariati rispetto all'esercizio 2013, in euro 30.000,00.

### Destinazione avanzi e utilizzo riserve/fondi vincolati

Le analisi delle situazioni economiche, patrimoniali e finanziarie al 30/09/2013, unite alla verifica del forecast 2013 relativo alle proiezioni di spesa e incasso a tutto il 31/12/2013, evidenziano, alla data di predisposizione della presente relazione, fondi e riserve, al netto dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio 2013, di importo pari ad euro 534.393,02, che si prevede di utilizzare, nel corso dell'anno 2014, per un importo di euro 520.000,00.

## PARTITE DI GIRO

### Contributo del Consiglio Nazionale

A sola memoria, si evidenzia che la quota dovuta al Consiglio Nazionale non viene più riportata, all'interno delle voci di oneri e proventi, nel bilancio preventivo dell'Ordine territoriale locale, in quanto trattasi di somme che, sebbene incassate dall'Ordine locale, non sono mai a disposizione dell'Ordine locale, il quale ha l'obbligo, nei tempi e nei modi indicati dallo stesso Consiglio Nazionale, di procedere al riversamento diretto, nel rispetto delle disposizioni del Decreto Legislativo 139 del 28/06/2005 all' art. 12 co.1 in cui si specifica che l'Ordine "*cura, su delega del Consiglio Nazionale, la riscossione ed il successivo accreditamento della quota determinata ai sensi dell'articolo 29*".

Per l'anno 2014 il Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili ha temporaneamente indicato che la quota di sua spettanza che l'Ordine territoriale deve riscuotere, ammonta ad euro 150,00 (invariata rispetto all'anno 2013) per ciascun iscritto all'albo, senza alcuna distinzione di età anagrafica né di anzianità di iscrizione.

Non appena il Commissario Straordinario CNDCEC o il Nuovo Consiglio Nazionale avranno deliberato in materia, si procederà a richiedere agli iscritti, per il riversamento, tali somme, nel rispetto delle normative vigenti.

Tale voce è inserita nelle partite di giro ed è pari ad euro 1.138.500,00.

Milano, 6 novembre 2013

Il Tesoriere  
Michele Pirotta



## Allegato A

ONERI	CONTO PREVENTIVO					
	esercizio 2009	esercizio 2010	esercizio 2011	esercizio 2012	esercizio 2013	esercizio 2014
<b>A) Spese di funzionamento:</b>	€	€	€	€	€	€
Costo del personale	660.000	745.000	755.000	750.000	720.000	760.000
Affitto e spese condominiali	215.000	230.000	235.000	325.000	292.790	331.000
Assicurazioni	14.000	15.000	15.000	15.000	18.000	18.000
Spese postali, telefoniche e valori bollati	42.000	45.000	47.000	38.000	40.000	49.000
Prestazioni di lavoro autonomo professionisti	120.000	60.000	60.000	57.000	55.000	56.000
Spese ufficio e amministrative	22.000	140.000	150.000	130.000	130.000	130.000
Cancelleria, consumo, comunicazioni	25.000					
Valori bollati e concessioni governative	5.000					
Software, programmi, aggiornamenti e manutenzioni varie	180.000	100.000	145.000	120.000	120.000	120.000
Spese viaggi e trasferte istituzionali	10.000					
Spese mantenimento uffici	40.000					
Spese Bancarie, interessi e oneri straordinari	20.000	20.000	10.000	21.000	15.000	35.000
Imposte e tasse	50.000					
<b>Totale spese di funzionamento</b>	<b>1.403.000</b>	<b>1.415.000</b>	<b>1.417.000</b>	<b>1.456.000</b>	<b>1.390.790</b>	<b>1.499.000</b>
<b>B) Spese istituzionali:</b>						
Assemblee iscritti	25.000	35.000	35.000	35.000	40.000	35.000
Attività istituzionale	197.300	220.000	280.000	206.000	285.000	252.800
Formazione Professionale Continua (Convegni, e-learning - Quaderni SAF - Eventi - e.book)	661.400	685.000	600.000	470.000	478.000	375.000
Rivista Dottori Commercialisti e pubblicazioni	60.000	50.000	60.000	60.000	60.000	63.000
Stampa e spedizioni circolari e documenti	60.000	70.000	70.000	70.000	50.000	30.000
Rilascio tesserini	50.000					
<b>Totale spese istituzionali</b>	<b>1.053.700</b>	<b>1.060.000</b>	<b>1.045.000</b>	<b>841.000</b>	<b>913.000</b>	<b>755.800</b>
<b>Totale spese correnti (A+B)</b>	<b>2.456.700</b>	<b>2.475.000</b>	<b>2.462.000</b>	<b>2.297.000</b>	<b>2.303.790</b>	<b>2.254.800</b>
<b>C) Impiego fondi esercizio precedente, oneri rinnovo sede e ammortamenti:</b>						
Ammortamenti cespiti	60.000	60.000	65.000	65.000	65.000	65.000
Impiego fondi per rinnovo sede				80.000	20.000	50.000
Impiego fondi per rinnovo sistema informatico			150.000	100.000	50.000	50.000
Impiego fondi per attività di formazione e per conciliazione-mediazione			400.000	330.000	200.000	200.000
Impiego fondi per attività istituzionale			150.000	150.000	100.000	220.000
Impiego fondo per sviluppo attività			100.000			
<b>Totale impiego fondi esercizi precedenti, oneri rinnovo sede e ammortamenti</b>	<b>60.000</b>	<b>60.000</b>	<b>865.000</b>	<b>725.000</b>	<b>435.000</b>	<b>585.000</b>
<b>Totale Oneri (A+B+C)</b>	<b>2.456.700</b>	<b>2.475.000</b>	<b>3.327.000</b>	<b>3.022.000</b>	<b>2.738.790</b>	<b>2.839.800</b>
<b>Partite di giro</b>						
Tassa annuale Albo ed Elenco Speciale - Contributo Consiglio Nazionale	1.344.240	1.344.240	1.430.460	1.290.492	1.212.000	1.138.500



## CONTO PREVENTIVO

PROVENTI	esercizio 2009	esercizio 2010	esercizio 2011	esercizio 2012	esercizio 2013	esercizio 2014
<b>A) ENTRATE CORRENTI</b>	€	€	€	€	€	€
Quota annuale Albo	2.077.700	2.117.100	2.181.200	1.977.000	2.042.790	2.039.410
Quota annuale Elenco Speciale	20.000	20.200	20.200	20.000	18.000	17.200
Tassa per l'iscrizione nel Registro del Tirocinio	110.000	120.000	110.000	130.000	116.800	75.000
Quota nuovi iscritti	44.000	72.500	72.500	65.000	81.200	75.400
Diritti di liquidazione parcelle	60.000	60.000	60.000	60.000	10.000	10.000
Diritti da Terzi per corsi Formazione Professionale Continua	60.000	40.000	40.000	50.000	60.000	60.000
<b>PROVENTI DIVERSI</b>						
Altri proventi e rimborsi	25.000	15.000	15.000	30.000	10.000	12.790
Proventi Finanziari e recuperi costi utilizzo sale	60.000	30.200	28.100	30.000	30.000	30.000
<b>Totale entrate correnti</b>	<b>2.456.700</b>	<b>2.475.000</b>	<b>2.527.000</b>	<b>2.362.000</b>	<b>2.368.790</b>	<b>2.319.800</b>
Utilizzo riserve/fondi - destinazione di avanzi di esercizi precedenti			800.000	660.000	370.000	520.000
<b>Totale a pareggio</b>	<b>2.456.700</b>	<b>2.475.000</b>	<b>3.327.000</b>	<b>3.022.000</b>	<b>2.738.790</b>	<b>2.839.800</b>
<b>Partite di giro</b>						
Tassa annuale Albo ed Elenco Speciale - Contributo Consiglio Nazionale	1.344.240	1.344.240	1.430.460	1.290.492	1.212.000	1.138.500



## RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL BILANCIO PREVENTIVO 2014

Il Collegio dei Revisori ha esaminato Il bilancio di previsione per l'esercizio 2014, approvato dal Consiglio dell'Ordine di Milano con apposita delibera, per esprimere il parere richiesto dal regolamento professionale vigente. Esso è stato redatto in conformità allo schema previsto dal regolamento di contabilità interno ed è accompagnato dalla relazione programmatica del Presidente e dalla relazione del Consigliere Tesoriere.

Questo Collegio, al fine di acquisire ulteriori elementi informativi sulle poste attive e passive indicate nel bilancio di previsione 2014, ha preso in esame lo schema di pre-consuntivo al 31 dicembre 2013 elaborato dai responsabili degli uffici della contabilità e amministrazione, il quale evidenzia un presunto avanzo di gestione.

Il Consiglio ha ritenuto di non impiegare nel conto preventivo il presunto avanzo derivante dalla gestione 2013, data l'incertezza del suo preciso ammontare al momento dell'elaborazione del bilancio di previsione, oggetto del nostro esame.

Pertanto la documentazione prodotta è ritenuta sufficiente a comporre il nostro giudizio sul bilancio di previsione 2014, volto alla verifica della coerenza, attendibilità e congruità delle stime con gli scopi istituzionali dell'Ordine e della conseguente salvaguardia dell'equilibrio finanziario.

Il Collegio dei revisori dà atto che:

- lo schema del bilancio di previsione 2014 è articolato in stanziamenti di entrata e di spesa, la maggior parte dei quali è di natura corrente, determinati per competenza economica e di cassa;
- il totale delle entrate previste, unitamente all'impiego dei residui fondi disponibili ed accertati nel corso degli anni precedenti, finanziano la totalità delle voci di costo, in ottemperanza al principio del pareggio del bilancio;
- le risorse e gli impegni di spesa sono tutti riferibili al solo anno in esame;
- le stime delle poste attive e passive appaiono guidate, nella loro determinazione, in ossequio al principio della cautela ed in coerenza con le dinamiche tipiche dell'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili.

Tra le voci di entrata, si evince chiaramente che la maggiore risorsa finanziaria di un Ordine come il nostro deriva dall'incasso delle quote degli iscritti. Le altre entrate appaiono, invece, del tutto marginali e sono legate ad ipotetici recuperi di costi e di diritti di segreteria. Da ciò ne consegue che l'Ordine, per far fronte a tutti gli impegni di spesa proposti dal Consiglio per le proprie finalità istituzionali, sebbene determinati prudenzialmente al massimo dei valori sostenibili, dovrà assicurarsi il puntuale incasso di tutte le quote esigibili, che si presume avvenga entro e non oltre il primo trimestre dell'esercizio. Tale azione garantirà la salvaguardia dell'equilibrio finanziario.

L'ammontare delle entrate per le quote associative non include la parte che, per regolamento, è assegnata al Consiglio Nazionale, posta iscritta correttamente tra le partite di "giro".

Riguardo le voci di spesa, si dà atto che l'incremento dello stanziamento relativo al costo per il personale dipendente, è riconducibile principalmente alla prevista assunzione di un lavoratore, con contratto di lavoro temporaneo, per la sostituzione di una dipendente in maternità ed include prudenzialmente anche una stima per la parte variabile del costo del lavoro, quale trattamento accessorio, che sarà puntualmente valutata dal Consiglio nel corso dell'esercizio 2014.

Si attesta inoltre che l'incremento della previsione di spesa per affitto e spese condominiali, è riferito alla locazione dei locali posti al primo piano dello stesso edificio, la quale avrà decorrenza dal prossimo mese di gennaio.

L'impegno di spesa per la manutenzione ed assistenza del software, proposto in maniera invariata rispetto ai precedenti esercizi poiché necessita di perpetuo aggiornamento, si giustifica con il fatto che il sistema informatico è il primario strumento impiegato dall'Ordine per esplicitare le proprie attività istituzionali.

Tra gli oneri straordinari della gestione corrente è stato previsto l'opportuno e congruo stanziamento di Euro 20.000,00, finalizzato a far fronte al mancato incasso di quelle quote riferibili ad anni precedenti che, nonostante l'attivazione delle procedure esecutive, saranno comunque da ritenersi non più esigibili nel corso dell'esercizio 2014.

Per quanto sopra esposto, verificata l'attendibilità delle entrate, la congruità e la coerenza degli investimenti proposti nei documenti con i progetti e gli obiettivi che il Consiglio dell'Ordine intende perseguire, il Collegio dei revisori esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2014.

Il Collegio dei Revisori

Marzia Provenzano  
Presidente

Costanza Bonelli  
Componente effettivo

Angelo Gervaso Colombo  
Componente effettivo